



APPEL A CANDIDATURE N°0546/20/ARCEP/DG
Avis de recrutement au poste de Juriste

Poste : Juriste
Catégorie : Cadre
Salaire du poste : Conformément à l'Accord d'Etablissement
Durée du Contrat : Indéterminé
Lieu d'affectation : Bangui
Disponibilité du poste : De suite

MISSIONS

Conseiller l'ARCEP pour garantir la sécurité juridique de ses activités et assurer la gestion préventive des risques.

- Conseiller et assister la Direction Générale de l'ARCEP en matière juridique ;
- Effectuer la validation juridique des contrats et règlements ;
- Alerter la Direction Générale de l'ARCEP sur les risques juridiques liés à l'exercice des activités et orientations ;
- Instruire les dossiers juridiques et représenter l'ARCEP devant les instances judiciaires ;
- Apprécier l'opportunité ou les risques d'engager ou de poursuivre des procédures contentieuses et, le cas échéant, proposer et conduire les règlements négociés des litiges ;
- Effectuer une veille juridique et réglementaire.

COMPETENCES CLES

- Droit : civil, commercial, consommation, pénal, communautaire... ;
- Procédures civiles et pénales ;
- Règlementation du secteur des Télécoms ;
- Analyser et réaliser un diagnostic juridique ;
- Coordonner son action avec les autres services et les partenaires ;
- Se positionner en expert tout en utilisant un langage clair ;
- Veiller au respect des dispositions légales et réglementaires ;
- Argumenter ses décisions afin de convaincre et susciter l'adhésion ;

PROFIL RECHERCHE

Diplôme supérieur (BAC+ 3/5) en Droit et trois ans d'expériences ;

Être Âgé de 25 à 50 ans.

QUALITES HUMAINES

- Savoir tenir sa position de travail ;
- Ecoute, disponibilité, adaptation et éthique professionnelle ;
- Respect de la hiérarchie et chose publique ;
- Bonne communication orale et écrite ;
- Être force de proposition et de conviction
- Sens de la discrétion, la confidentialité et l'intérêt général ;
- Capacité à travailler en équipe et sous pression ;
- Capacité à rédiger des comptes rendus, consultations , analyses et tenir à jour des Tableaux de Bord ;
- Représenter l'ARCEP et en donner une image positive ;

- Maîtrise des outils informatiques.

COMPOSITION DU DOSSIER

Demande manuscrite adressée au PCR de l'ARCEP + CV détaillé + Lettre de motivation + Photocopies légalisées des diplômes + Casier judiciaire de moins de 3 mois + justificatifs des emplois antérieurs + Certificat médical d'aptitude délivré par le médecin légiste + Certificat de nationalité + Copie de pièce d'identité et une carte photo.

DEPÔT DE DOSSIER

Les dossiers de candidatures doivent être déposés par les postulants au secrétariat du Président du Conseil de Régulation sous pli fermé confidentiel portant la mention « **Candidature au poste de Juriste** » contre récépissé.

Pour plus d'informations, appelez au Tel : 21 61 56 51 ou 72 52 64 65.

DATE DE CLOTURE

La date de clôture de dépôt de dossier est fixée au **mercredi 02 septembre 2020 à 15h.**

NB : les candidatures féminines sont encouragées - les dossiers non retenus seront détruits - les candidats retenus seront invités au téléphone pour un entretien - l'ARCEP se réserve le droit de vérifier l'authenticité des pièces de chaque dossier.

Fait à Bangui, le 25 août 2020.



Le Directeur Général

Benjamin PANZET SEBAS