



APPEL A CANDIDATURE N° 0549/20/ARCEP/DG
Avis de recrutement au poste de Ressources Humaines

Poste : Ressources Humaines
Catégorie : Cadre
Salaire du poste : Conformément à l'Accord d'Etablissement
Durée du Contrat : Indéterminé
Lieu d'affectation : Bangui
Disponibilité du poste : De suite

MISSIONS

Définition et pilotage de la stratégie ainsi que de la politique en RH

- Définir la politique et les projets en RH dans les domaines concernés (formation, recrutement, mobilité, évaluation, retraite, GPEC.) ;
- Recueillir auprès des différentes directions de l'ARCEP, leurs besoins et attentes sur les problématiques Ressources Humaines ;
- Piloter les projets RH dans le cadre de la stratégie définie par la direction (mise en place du SIRH, aménagement du temps de travail.) et suivre leur évolution ;
- Effectuer une veille économique, juridique et sociale et suivre l'évolution des stratégies RH des entreprises du secteur ;
- Assurer l'interface avec les organismes sociaux.

Information / conseil auprès des opérationnels

- Répondre aux demandes des opérationnels sur les différents domaines des RH (droit du travail, formation, recrutement, gestion des carrières, rémunération.) ;
- Conseiller et assister les responsables de l'ARCEP en matière de gestion des ressources humaines ;

Gestion administrative du personnel

- Préparer tous les documents réglementaires liés à la gestion du personnel (cotisations sociales, rédaction des contrats de travail...) ;
- Tenir à jour les dossiers individuels administratifs pour chaque salarié ;
- Instruire les dossier disciplinaires et proposer des sanctions conformément aux textes ;
- Elaborer l'ensemble des tableaux de bord sociaux permettant de suivre l'activité du personnel (absentéisme, rémunération, congés...) ;
- Elaborer et gérer un plan d'effectif ainsi qu'un plan de carrière ;
- Superviser l'organisation de la paie / Etablir les fiches de paie et les versements de salaire ;
- Garantir l'application de la réglementation sociale et des obligations légales au sein de l'ARCEP ;
- Proposer à la hiérarchie et de manière non discriminatoire, les mesures de récompenses aux agents et cadres méritants.

Négociation avec les partenaires sociaux

- Animer le cadre de dialogue social ;
- Préparer les dossiers sociaux et les cadres de négociation en lien avec les obligations sociales et réglementaires et la stratégie de l'ARCEP ;
- Animer les réunions avec les partenaires sociaux ;
- Veiller à l'application du règlement Intérieur .

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme Supérieur (BAC+ 3/5) en Ressources Humaines et trois ans d'expérience ;
- Être Âgé de 25 à 50 ans.

QUALITES HUMAINES

- Savoir tenir sa position de travail ;
- Ecoute, disponibilité, adaptation et éthique professionnelle;
- Respect de la hiérarchie et chose publique ;
- Bonne communication orale et écrite ;
- Être force de proposition et de conviction ;
- Sens de la discrétion, la confidentialité et l'intérêt général ;
- Capacité à travailler en équipe et sous pression ;
- Capacité à rédiger des comptes rendus, consultations, analyses et de tenir à jour des Tableaux de Bord ;
- Représenter l'ARCEP et en donner une image positive ;
- Maîtrise des outils informatiques.

COMPOSITION DU DOSSIER

Demande manuscrite adressée au DG de l'ARCEP + CV détaillé + Lettre de motivation + Photocopies légalisées des diplômes + Casier judiciaire de moins de 3 mois + justificatifs des emplois antérieurs + Certificat médical d'aptitude délivré par le médecin légiste + Certificat de Nationalité + Copie de pièce d'identité et une carte photo.

DEPÔT DE DOSSIER

Les dossiers de candidatures doivent être déposer par les postulants au secrétariat du Président du Conseil de Régulation sous pli fermé confidentiel

portant la mention « **Candidature au poste des Ressources Humaines** » contre récépissé.

Pour plus d'information, appelez au Tel : 21 61 56 51 ou 72 52 64 65.

DATE DE CLOTURE

La date de clôture de dépôt de dossier est fixée **au mercredi 02 septembre 2020 à 15h.**

NB : les candidatures féminines sont encouragées - les dossiers non retenus seront détruits - les candidats retenus seront invités au téléphone pour un entretien - l'ARCEP se réserve le droit de vérifier l'authenticité des pièces de chaque dossier.

Fait à Bangui, le 25 août 2020.

Le Directeur Général



Benjamin PANZET SEBAS